

Termes de Référence

Formatrice/Formateur LEAD GET Ahead pour mise en œuvre de deux formations de formateurs GET Ahead

Dates du contrat : 10/10/2022 – 11/11/2022

Projets : WAFIRA (MAR_21_01_ICM) ; PROAGRO (MAR_20_50_DEU); ADWA (RAF_18_50_SWE)

► OBJET DE LA PRESTATION DE SERVICE

Dans le cadre de la mise en œuvre de trois projets (WAFIRA, PROAGRO, ADWA), le BIT au Maroc souhaite renforcer le pool de formateurs et formatrices issus des institutions et organisations actives dans les régions de Rabat-Salé-Kénitra et de Tanger-Tétouan-Al Hoceima en capacité d'intervenir auprès des populations de femmes rurales en matière d'entrepreneuriat féminin.

Pour ce faire, le BIT a décidé d'engager un.e formateur/formatrice certifié.e LEAD dans la méthodologie GET Ahead (version 2017) qui formera deux groupes de candidat.e.s formateurs et formatrices selon cette méthodologie du BIT. Sous réserve de leur participation satisfaisante à cette formation ainsi que du déploiement satisfaisant post formation (formations et accompagnement d'au moins deux groupes de bénéficiaires finaux), les candidat.e.s formateurs et formatrices pourront être certifiés « formateur/formatrice GET Ahead » au cours de l'année 2022 ou 2023.

► Objectif de la prestation

Dans le cadre de cette mission, la formatrice LEAD est appelée à :

- Préparer deux formations de 20-25 candidat.e.s formateurs et formatrices, y compris tout le matériel nécessaire au bon déroulement de la formation. Les formations durent 5 jours chacune ;
- Former deux groupes de 20-25 candidat.e.s formateurs et formatrices pendant 5 jours chacun du 17 au 21 octobre 2022 et du 24 au 28 octobre 2022. Une formation aura lieu dans la région Rabat-Salé-Kénitra tandis que l'autre aura lieu dans la région Tanger-Tétouan-Al Hoceima. Les lieux précis et le nombre final de participants seront confirmés ultérieurement ;
- Fournir un rapport d'activité à l'équipe du BIT pour chaque formation, dont la structure sera communiquée en début de contrat. Le rapport est synthétique et fournit les informations pertinentes pour comprendre le processus de design et de préparation de l'activité de formation (Objectifs et méthodologie ; caractéristiques des participants ; structure de la formation etc.) et sa mise en œuvre (Analyse du déroulement du programme de formation ; éléments d'évaluation ; conclusion et recommandations éventuelles). Les rapports doivent être fournis entre une et deux semaines après la fin des formations.

► Livrables

La formatrice ou le formateur LEAD fournit les livrables tels que décrits ci-dessous:

1. Programmes détaillés des deux formations et plans de session ;
2. Mise en œuvre des deux formations présentielles ;
3. Rapports finaux d'activité.

► Niveau d'effort et échéancier

Il est prévu de commencer la prestation le 10 octobre 2022. Le calendrier définitif sera établi après la signature du contrat.

Livrables	Niveau d'effort	Calendrier estimé
Livrable 1 : Programmes détaillés des deux formations et plans de session	4 jours	Au plus tard le 13/10
Livrable 2 : Mise en œuvre des deux formations présentiels	10 jours	du 17/10 au 28/10
Livrable 3 : Rapports finaux d'activité	1 jour	Au plus tard le 11/11

► Budget et modalités de paiement

La formatrice ou le formateur sera rémunéré.e pour effectuer le travail (livrables) détaillé ci-dessus selon le calendrier indiqué, après livraison de l'ensemble des livrables identifiés dans les TDR et confirmation de la part de l'équipe du BIT de leur qualité satisfaisante.

En supplément, la formatrice ou le formateur recevra des indemnités forfaitaires journalières en application des règles sur les DSA des Nations Unies pour les jours correspondant aux ateliers de formation et aura droit au remboursement des frais de déplacement vers/du lieu de formation en application des règles sur les voyages du Bureau International du Travail.

► SOUMISSION DES OFFRES

► Conditions requises pour soumissionner

La formatrice ou le formateur peut être une personne physique ou morale.

Elle/il doit avoir les qualifications suivantes :

- Formation universitaire supérieure ou expérience professionnelle équivalente dans des domaines en lien avec la mission : Sciences économiques et sociales, Etudes sur le genre, Ingénierie de la formation, Développement local ;
- Expérience de terrain (au moins 5 ans) dans des activités en relation avec la mission ;
- Expertise confirmée en tant que formateur/formatrice de formateurs ;
- Certification de formateur/formatrice LEAD Get Ahead (version 2017) délivrée par l'OIT ;
- Certification Education Financière délivrée par la FMEF (un avantage) ;
- Excellentes capacités en communication orale et écrite en langues arabe et française.

► Soumission des candidatures

La formatrice ou le formateur doit soumettre :

- Une **proposition technique** qui doit faire ressortir la capacité de la formatrice ou du formateur à réaliser les prestations demandées en mettant à disposition les moyens et compétences adéquats. Elle devra inclure : (i) les commentaires sur les termes de référence détaillant ainsi le niveau de compréhension et le niveau d'analyse critique de la prestation demandée (ii) l'expérience de la formatrice ou du formateur en tant que formateur/formateur de candidat.e.s formateurs et formatrices GET Ahead (iii) l'expérience de terrain dans des activités en relation avec la mission et en annexe le CV du formateur / de la formatrice, la certification LEAD Get Ahead délivrée par l'OIT et certification Education Financière (le cas échéant). ;

- Une **proposition financière**, en MAD et incluant toutes les taxes requises. Cette dernière doit détailler, a minima, les coûts unitaires par jour et le montant total.

Les propositions technique et financière doivent être soumises **en deux fichiers distincts**, lesquels doivent être datés et signés.

► **Critères d'évaluation des candidatures**

L'évaluation finale des offres sera faite en fonction d'une pondération des critères d'évaluation technique et financière.

- Evaluation de l'offre technique (pondération de 70% de la note globale)

Un **score technique (St)** avec un maximum de 100 points est attribué à la proposition technique.

Une offre qui ne répond pas aux critères d'éligibilité des Termes de Référence ou qui n'atteint pas le seuil technique minimal de qualification de 60 points sur 100 sera rejetée à l'issue de cette première étape.

Le score technique (St) sera attribué selon le tableau ci-dessous :

Evaluation technique (max. 100 points)		Max. points à attribuer
1	Qualifications et compétences (80 Points)	
1.1	Formation universitaire supérieure ou expérience professionnelle équivalente dans des domaines en lien avec le mandat	15
1.2	Expérience de terrain (au moins 5 ans) dans des activités en relation avec la mission	20
1.3	Expertise confirmée en tant que formateur.rice de formateurs	20
1.4	Certification de formateur.rice LEAD GET Ahead délivrée par l'OIT et certification Education Financière (un avantage)	20
1.5	Capacité de travail en français et arabe	5
2	Méthodologie et chronogramme (20 Points)	
2.1	Bonne compréhension des exigences des Termes de Référence et de la mise en oeuvre des activités	15
2.3	Réalisme des ressources engagées (humaines, matériel etc.) et respect des délais	5
SCORE TECHNIQUE TOTAL		100

- Evaluation de l'offre financière (pondération de 30% de la note globale)

La proposition financière de l'offre économiquement la moins chère (**Om**) appréciée en fonction du coût total estimé et de la cohérence dans la décomposition du prix global recevra un **score financier (Sf)** de 100 points.

EVALUATION FINANCIERE (max. 100 points)		Max. points à attribuer
Coût total estimé du contrat (incluant les frais de déplacement et toutes autres charges liées à la réalisation des prestations)		100
SCORE FINANCIER TOTAL		100

Les scores financiers des autres offres (F) seront calculés selon la formule suivante :

$$Sf = 100 \times Om/F$$

Om : l'offre économiquement la moins chère

F : Prix de l'offre

- Evaluation finale de l'offre

L'évaluation finale de l'offre sera faite en fonction d'une pondération des critères d'évaluation technique et financière. Le **score technique (St)** et le **score financier (Sf)** de chaque offre seront combinés en une **note globale (Sg)** par offre selon la répartition suivante :

St = 70% de la note globale

Sf = 30% de la note globale.

La note globale attribuée aux offres permettra un classement des offres par l'application de la formule suivante, qui déterminera l'offre la plus avantageuse au regard des critères de sélection proposés pour la mission :

$Sg = (St \times 70\%) + (Sf \times 30\%)$

Le Contrat sera adjugé à l'offre ayant obtenu la note globale (Sg) la plus élevée.

La date limite de soumission des candidatures est fixée au 30 sept 2022 à 23h59 GMT+1. Les candidatures doivent être soumises par courrier électronique à Jeanne Schmitt, CTP du projet WAFIRA (schmittj@ilo.org), Gilles Cols, CTP du projet PROAGRO (cols@ilo.org) et Samia Ouzgane, CN du projet ADWA (ouzgane@ilo.org).
